



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА
11103 БЕОГРАД 4, Дечанска 6/III, поштански фах 74
Тел/факс: 011/32 39 697; 32 45 385 ПИБ 102211116
drustvouciteljbg@gmail.com; www.drustvoucitelja-bg.org

У складу са Законом о удружењима ("Службени лист РС" број 51/09) и чланом 14 Статута Друштва учитеља Београда од 07.04.2011. године, на редовној изборној Скупштини Друштва учитеља Београда одржаној 31. маја 2012. године у Београду, усвојен је измењени

СТАТУТ ДРУШТВА УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

Београд
31. мај 2012. године



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Друштво учитеља Београда (у даљем тексту Друштво) је организација цивилног друштва, професионално удружење учитеља града Београда.
Делатност Друштва обухвата подручје града Београда.

Члан 2.

Назив удружења је: Друштво учитеља Београда
Скраћени назив удружења је: ДУБ
Назив удружења на енглеском језику је: Belgrade primary school teachers' society
Скраћени назив удружења на енглеском језику је: BPSTS
Седиште Друштва је у Београду, улица Дечанска број 6.

Члан 3.

Друштво је професионално стручно удружење које је и: добровољно, невладино, непрофитно, струковно, интересно, нестраначко и независно од политичких партија и идеологија.
Друштво је основано на неодређено време ради остваривања циљева *у области*: стручног усавршавања и информисања просветних радника, едукације грађана, научно-истраживачког рада у области образовања и васпитања и заштите животне средине.
Друштво је отворено за сарадњу са владиним сектором, стручним и научним институцијама и установама, невладиним сектором, удружењима и донаторима у земљи и иностранству у циљу подизања професионалних компетенција чланова и јачања Друштва у целини.

Члан 4.

Друштво се може удружити у друге облике удруживања, савезе и асоцијације у земљи и иностранству, ради остваривања заједничких циљева.
Друштво може бити члан сродне међународне организације или удружења грађана, ако се то не противи интересима Србије, а у складу је са Договором о координацији међународне сарадње друштвених организација и удружења грађана у Републици Србије.
О учлањењу - приступању Друштва у чланство код друге организације, како у земљи тако и у иностранству, одлуку доноси Скупштина Друштва.



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

Члан 5.

Друштво има својство правног лица.

Друштво има печат са текстом: "Друштво учитеља Београда, Београд", са стилизованим великим словима ДУБ у средини. Димензије печата су 30 мм пречника.

Друштво има штамбиљ следеће садржине: "Друштво учитеља Београда, Дел. бр. _____, _____ 20___. Поштански фах 74, 11103 Београд 4." Димензије штамбиља: 60x45мм.

Друштво има логотип округлог облика у бордо боји и исписан белим словима скраћени назив ДУБ.

II ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ДРУШТВА

Члан 6.

Циљеви и задаци Друштва су:

- да осмишљава и организује стручно усавршавање просветних радника;
- да развија професионалне способности просветних радника за остваривање квалитетног образовања за сву децу и одрасле;
- да развија и подстиче стваралачки рад својих чланова који, својим знањем и деловањем, треба да допринесе укупном развоју образовања у Београду;
- да учествује у иновирању васпитно-образовног процеса;
- да путем издавачке делатности, електронским и штампаним путем, шири прогресивне педагошке, стручне и научне идеје и афирмише позитивна искуства својих чланова;
- да организује едукацију грађана у различитим областима;
- да негује стваралачку и конструктивну критику и рад у области научно-педагошког и друштвеног развоја;
- да развија, подстиче свест и ствара услове за заштиту животне средине и одрживог развоја у свим областима деловања;
- да код просветних радника ствара професионалне способности да преносе знања из области екологије, животне средине и одрживог развоја и утичу на развијање еколошки пожељног понашања ученика у складу са еколошком етиком и здравим начинима живота;
- да се стара о професионалном угледу својих чланова;
- да негује и развија етички кодекс учитељског позива;
- да негује напредне традиције учитеља Београда;
- да афирмише учитељски позив;
- да успоставља и одржава сарадњу са владиним и невладиним сектором у земљи и развија међународну сарадњу.



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

Члан 7.

Своје циљеве и задатке Друштво остварује:

- осмишљавањем програма стручног усавршавања просветних радника;
- организовањем и одржавањем стручних скупова;
- утицајем на институције које образују наставнички кадар да тај процес буде у складу са потребама савремене школе;
- сарадњом са стручним и научним организацијама и институцијама различитог профила, посебно онима које се баве образовањем и стручним усавршавањем просветних радника;
- организовањем и учешћем у раду стручних тела;
- организовањем стручних екскурзија и студијских боравака у земљи и иностранству;
- ажурирањем web site-а Друштва, издавањем часописа, зборника примера добре праксе, билтена и приручне литературе, у електронској и штампаној верзији;
- сарадњом са медијским кућама;
- организовањем курсева, трибина, саветовања из различитих области, едукујући грађане и подстичући њихову потребу за удруживањем и сарадњом;
- подстицањем чланства на активно учешће на научно-истраживачким скуповима;
- организовањем, самостално или у заједници са другим организацијама, едукативних и других скупова, као и удруживањем у домаће и међународне организације у области заштите животне средине;
- израдом пројеката и прикупљањем средстава за њихову реализацију из области деловања Друштва;
- сарадњом са организацијама и институцијама у граду Београду, земљи и иностранству.

III УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И ОРГАНИ ДРУШТВА

Члан 8.

У оквиру Друштва могу се формирати активи, секције и тимови.

Одлуку о томе доноси Управни одбор Друштва.

Сви активи, секције и тимови су дужни да делују у складу са Статутом и Стратешким планом Друштва.

Активи, секције и тимови имају планове рада које усваја Управни одбор.

Одлуке о деловању актива, секција и тимова доносе се искључиво на Управном одбору Друштва.

Управни одбор има право да промени чланове актива, секције и тимова који не раде у складу са Статутом и одлукама Управног одбора Друштва.



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

Члан 9.

Органи Друштва су: Скупштина, Управни одбор и Надзорни одбор.

Само један члан, који је запослен или волонтерски ангажован у београдској основној школи, установи, институцији или организацији, може се кандидовати за избор у органе Друштва.

Мандат свих органа у Друштву траје 4 (четири) године.

Чланови и руководиоци органа Друштва функцију обављају волонтерски.

Чланови у овим органима могу се поново бирати у органе Друштва највише два мандата.

Функцију овлашћеног лица за заступање врши председник Управног одбора Друштва.

Члан 10.

Скупштину чине сви чланови Друштва.

Чланове Скупштине представљају делегати – по један представник сваке београдске основне школе, установе, институције или организације у којој су запослени или волонтерски ангажовани чланови Друштва.

Члан 11.

Скупштина је највиши орган Друштва.

Седница скупштине може бити редовна, изборна и ванредна.

Редовна седница скупштине се одржава једном годишње, а изборна сваке четврте године.

Ванредна седница Скупштине се мора сазвати ако захтев за њено сазивање, у писаном облику, поднесе 1/3 (једна трећина) од укупног броја делегата или на образложени предлог Надзорног одбора.

Ванредна седница Скупштине се одржава најкасније у року од 30 дана од дана подношења захтева за њено сазивање.

Члан 12.

Скупштином руководи председник Скупштине Друштва.

Председник Скупштине Друштва се бира из реда редовних чланова Друштва.

Председник Скупштине Друштва има следећа овлашћења:

- да, у договору са Управним одбором Друштва, редовно заказује седнице Скупштине и подстиче чланове Управног одбора да благовремено и у складу са Статутом припреме материјале за Скупштину и доставе их делегатима;
- да председава радом Скупштине;
- да потписом оверава Статут Друштва, односно његове измене и допуне;



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

- да потписом оверава записник и одлуке са Скупштине;
- да води рачуна, заједно са председником и секретаром Управног одбора Друштва, о благовременим регистрацијама промена у раду Друштва код надлежног органа;
- да брине о законитости и јавности у раду Скупштине.

Члан 13.

Делегати у Скупштини имају следећа права и обавезе:

- да учествују у раду Скупштине и њених органа и тела;
- да поштују Статут и извршавају задатке постављене Стратешким планом;
- да бирају и буду бирани у Управни и Надзорни одбор Друштва и за председника Скупштине;
- да заузимају ставове о питањима о којима се одлучује у Скупштини и њеним органима и да поступају у складу са смерницама и ставовима Друштва;
- да буду потпуно информисани о раду Скупштине и њених органа;
- да у Скупштини и њеним органима покрећу разматрање питања из области педагошке теорије и праксе, материјалних и професионалних питања и питања образовања учитеља;
- да учествују у доношењу нормативних аката које усваја Скупштина;
- да критички оцењују рад Скупштине, њених органа и појединаца.

Члан 14.

Скупштина Друштва врши следеће послове и задатке:

- усваја Пословник о раду Скупштине;
- бира радна тела Скупштине, органе Друштва и председника Скупштине;
- верификује избор и разрешење лица овлашћеног за заступање Друштва, поштујући одлуку Управног одбора о избору председника Управног одбора који је овлашћено лице за заступање Друштва;
- разматра и усваја извештај о раду Управног одбора и Надзорног одбора;
- разматра и усваја трогодишњи Стратешки план Друштва;
- разматра и усваја измене и допуне Статута;
- разматра и усваја годишњи финансијски извештај Друштва;
- доноси одлуку о висини чланарине и динамици уплата;
- предлаже делегате за Скупштину Савеза учитеља Републике Србије;
- доноси одлуку о статусним променама и престанку рада Друштва;
- доноси одлуку о придруживању Друштва другим савезима и организацијама;
- разматра и одлучује и о другим питањима која су од интереса за рад Друштва.



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

Члан 15.

Одлуку о сазивању Скупштине доноси председник Скупштине Друштва у договору са Управним одбором Друштва најмање 30 дана пре одржавања.

У позиву за седницу Скупштине, који се делегатима доставља 15 дана пре одржавања исте, мора бити назначен предлог дневног реда, датум и место одржавања, време почетка рада и приложени материјал у вези са дневним редом.

Члан 16.

Скупштина може доносити одлуке ако је присутна проста већина делегата.

Одлуке донете на Скупштини обавезују чланове на реализацију истих.

Одлука Скупштине је пуноважна када се за њу изјасни проста већина присутних.

Члан 17.

Рад Скупштине је јаван.

О седницама Скупштине, расправама и одлукама може се јавност обавештавати преко средстава јавног информисања.

Члан 18.

Управни одбор је извршни орган Друштва који се стара о спровођењу циљева Друштва који су утврђени овим Статутом.

Управни одбор има 17 чланова које бира и опозива Скупштина.

Управни одбор на првој седници, после избора нових чланова, из својих редова бира председника, потпредседника и секретара Управног одбора Друштва.

Члан 19.

Управни одбор обавља ове послове:

- израђује предлог Стратешког и Акционог плана;
- непосредно се брине о материјалном положају Друштва, расподели средстава и усваја Правилник о материјално-финансијском пословању;
- израђује и усваја Финансијски план Друштва;
- одлучује о одржавању стручно-научних скупова и брине се о њиховој припреми и реализацији;
- у договору са председником Скупштине, припрема седнице скупштина Друштва;
- утврђује предлоге ставова и закључака у оквиру припреме материјала за расправу на Скупштини Друштва;
- брине се о спровођењу закључака Скупштине;
- закључује договоре и уговоре са другим друштвима и савезима о обједињавању служби од заједничког интереса;
- именује лица која ће депоновати потпис у банци;



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

- развија сарадњу са сродним научним и стручним организацијама у граду, Републици Србији и иностранству;
- непосредно сарађује са Савезом учитеља Републике Србије;
- бира тимове и друга радна тела за обављање одређених послова у Друштву;
- може да именује саветнике Управног одбора Друштва, који, својим угледом и ангажовањем унапређују рад и афирмишу Друштво. Саветници, по позиву, учествују у раду Управног одбора без права одлучивања;
- израђује и реализује пројекте и остале активности из области деловања;
- одлучује о покретању издавачке делатности: књига, часописа, новина и листова намењених ученицима и учитељима;
- стара се о реализацији циљева и задатака Друштва дефинисаних Статутом и Стратешким и Акционим планом;
- утврђује систематизацију послова и радних задатака и број извршилаца послова у Друштву и утврђује њихове сталне и повремене послове;
- врши најмање једном годишње анализу реализације Стратешког и Акционог плана и о томе обавештава чланове;
- предлаже чланове Друштва и других образовно-васпитних организација за доделу друштвених признања;
- предлаже Скупштини афирмисане појединце који су својим радом и залагањем допринели и доприносе раду и афирмацији Друштва за почасне чланове;
- управља имовином Друштва;
- обавља и друге послова утврђене овим Статутом, другим нормативним актима и одлукама Скупштине Друштва.

Члан 20.

Управни одбор ради у седницама.

Седнице се одржавају најмање 4 пута годишње.

Седнице Управног одбора заказује председник најкасније 7 дана пре одржавања.

У позиву за седницу мора бити назначен предлог дневног реда и приложени материјали у вези са дневним редом.

Управни одбор ради и пуноважно доноси одлуке ако је присутна проста већина.

Одлука је пуноважна ако се за њу изјасни проста већина присутних.

Члан 21.

Председника Управног одбора, који је уједно и председник Друштва, бирају чланови Управног одбора на својој првој седници након Изборне скупштине.

Мандат председника траје 4 године.

Председник Управног одбора обавља и руководи пословима и задацима утврђеним Статутом и другим нормативним актима Друштва, а нарочито:

- сазива седнице Управног одбора и председава им;



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

- непосредно се брине о спровођењу одлука Скупштине и Управног одбора и ставова и препорука стручних скупова Друштва;
- остварује сарадњу са друштвеним и приватним организацијама у интересу афирмације Друштва;
- прати и подстиче рад свих органа Друштва;
- подстиче тимски рад и сарадњу чланова Управног одбора;
- обавља претходне консултације у припремању седница Управног одбора и Скупштине;
- организује административне послове и задатке и непосредни је руководилац запосленим лицима у Друштву;
- брине о материјално-финансијском пословању и извршењу финансијског плана Друштва;
- потписује финансијска и нормативна акта Управног одбора;
- одговоран је за законитост у раду Друштва;
- брине о остваривању јавности рада Друштва;
- подноси предлог Програма рада и извештај о раду Друштва и Управног одбора;
- заступа Друштво у земљи и иностранству;
- врши и друге послове и задатке који су предвиђени нормативним актима и одлукама органа Друштва.

Члан 22.

Мандат члана Управног одбора престаје и пре истека рока на који је биран:

- подношењем оставке,
- неоправданим изостајањем са седница Управног одбора више од 2 пута,
- престанком чланства у Друштву,
- разрешењем од стране органа који га је бирао.

У случају ранијег престанка мандата члана Управног одбора на првој наредној Скупштини врши се избор новог члана Управног одбора из редова чланова Скупштине који се истиче својом активношћу.

Члан 23.

Потпредседник Управног одбора:

- замењује привремено председника у пословима и обавезама када је овај спречен другим пословима и задацима;
- учествује у договорима и припремама активности Друштва заједно са председником и секретаром Управног одбора Друштва и
- одговоран је за законитост у раду Друштва.



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

Члан 24.

Секретар Управног одбора све послове обавља у непосредној сарадњи са председником и потпредседником Друштва а нарочито:

- организује припремање извештаја и других материјала о питањима која разматрају Управни одбор и Скупштина;
- води записнике на седницама Управног одбора и Скупштине;
- координира рад чланова Управног одбора и осталих тела и органа Друштва;
- одговоран је за законитост у раду Друштва и
- обавља и друге послове по одлуци Управног одбора.

Члан 25.

Надзорни одбор је самосталан орган Друштва кога непосредно бира Скупштина.

Члан Надзорног одбора мора бити особа која познаје стратешка документа Друштва као и основна правила финансијско-материјалног и административног пословања правног лица како би могао исто да контролише.

Надзорни одбор броји 3 члана који између себе бирају председника.

Мандат чланова је 4 године.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова.

Члан 26.

Послови и задаци Надзорног одбора:

- да стално прати рад свих органа Друштва и стара се о поштовању одредаба Статута Друштва, других прописа и норматива,
- да контролише финансијско-материјално пословање Друштва и најмање једном у току године прегледа финансијско-материјална документа и архиву Друштва,
- да прати и анализира доношење и примену нормативних аката Друштва,
- да правовремено интервенише код Управног одбора у циљу спречавања евентуалних неправилности у раду органа Друштва,
- да се информише о одлукама Скупштине и осталих органа Друштва,
- да о својим налазима информише органе Друштва и предлаже мере за унапређење организације рада Друштва,
- да о свом раду подноси извештај Скупштини Друштва.



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

Члан 27.

Друштво може да има запослена лица о чему одлуку доноси Управни одбор Друштва, као и о њиховом именовану и разрешењу.

Запослена лица у Друштву професионално и у складу са актуелним прописима обављају административне, финансијске и послове техничке подршке активностима Друштва који се ближе одређују Уговором о раду.

Непосредни руководиоца запосленим лицима је председник Управног одбора.

IV ЧЛАНСТВО ДРУШТВА

Члан 28.

Члан Друштва може бити сваки просветни радник или особа која ради у образовно-васпитној установи, институцији или организацији цивилног друштва. Члан Друштва живи или ради на територији града Београда и прихвата циљеве и Статут Друштва.

Учлањење у Друштво заснива се на начелу заједничких интереса и на тој основи уређују се међусобни односи и обезбеђује равноправност у одлучивању.

Чланови Друштва могу бити редовни и почасни.

Само запослени чланови плаћају чланарину Друштву.

Почасни чланови Друштва су афирмисани појединци који су својим радом и залагањем веома допринели и доприносе раду и афирмацији Друштва.

Почасни чланови Друштва могу, али не морају бити учитељи.

Почасни чланови Друштва не плаћају чланарину.

Одлуку о почасном чланству доноси Скупштина Друштва на предлог Управног одбора.

Члан 29.

Чланови Друштва имају једнака права, дужности и обавезе.

Права, дужности и обавезе чланова су:

- да бира и да буде биран у органе и друга тела Друштва;
- да буде информисан о раду Друштва и његових органа;
- да даје предлоге, мишљења и примедбе на рад органа и других тела и да о заузетом ставу буде обавештен;
- да учествује у извршавању задатака;
- да уредно плаћа чланарину;
- да буде предложен и да предлаже друге за друштвено признање;



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

- да даје иницијативе и предлоге за успешнији рад Друштва;
- да ради у духу Статута, одлука и закључака Скупштине и Управног одбора Друштва;
- да покрећу друге иницијативе.

Члан 30.

Сваки члан Друштва поседује чланску карту.

О дизајну и садржини чланске карте одлуку доноси Управни одбор Друштва.

У Друштву се води евиденција чланства.

Члан 31.

Чланство престаје:

- самовољним иступањем,
- искључењем у случају грубог кршења одредби овог Статута,
- нарушавањем угледа Друштва или његових чланова,
- смрћу.

Одлуку о искључењу члана доноси Скупштина на основу образложеног предлога Управног одбора Друштва.

V ФИНАНСИРАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ДРУШТВА

Члан 32.

Финансирање делатности Друштва обезбеђују се из следећих извора:

- чланарине чланова Друштва,
- локалне, државне управе или других донатора по одобреним пројектима,
- котизација за учешће на стручним скуповима,
- донација и спонзорства.

Финансијска средства Друштва обезбеђују се из напред наведених извора у складу са постојећим законским прописима.

Члан 33.

Укупан приход и расподелу финансијских средстава утврђује Управни одбор у оквиру годишњег финансијског плана.

Начин расподеле и коришћења финансијских средстава се регулише Правилником о материјално-финансијском пословању, а у складу са важећим законским прописима.



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

Члан 34.

Финансијска документа потписује председник Друштва. Управни одбор доноси одлуку о томе који члан Управног одбора, поред председника, је овлашћен да депонује потпис за финансијске трансакције у банци.

Члан 35.

При Друштву могу постојати фондације и завештања.

Члан 36.

Средства фондације којима оставинским актом није утврђена намена могу се користити за реализацију програмских задатака Друштва.

VI ОДНОСИ ДРУШТВА И САВЕЗА УЧИТЕЉА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Члан 37.

Односи између Друштва, осталих локалних учитељских друштава и Савеза учитеља Републике Србије, заснивају се на начелима узајамне сарадње, колегијалности, солидарности, координације и одговорности у остваривању задатака који проистичу из општих аката Друштва и Савеза учитеља Републике Србије.

VII ПРЕСТАНАК РАДА ДРУШТВА

Члан 38.

Одлуку о престанку рада Друштва доноси Скупштина. Одлуком Скупштине одређује се начин и поступак престанка рада Друштва. У случају престанка рада Друштва имовина се преноси Савезу учитеља Републике Србије.

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Иницијативу за доношење, измене и допуне Статута и других општих нормативних аката могу покренути: Скупштина, Управни одбор и Надзорни одбор.

Управни одбор утврђује коначан предлог нормативног акта.



ДРУШТВО УЧИТЕЉА БЕОГРАДА

Члан 40.

Измене овог Статута врше се на начин и у поступку који се примењује и у његовом доношењу.

Члан 41.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

Члан 42.

Овај Статут ступа на снагу даном доношења на Скупштини Друштва а примењује се уписом у регистар удружења грађана у надлежној институцији.

у Београду
31. 05. 2012. године

председник Скупштине ДУБ-а
Мирјана Илић